

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном автономном учреждении Нижегородской области «Центр координации проектов цифровой экономики» (ГАУ НО «ЦИТ») на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов			
1.1	Разработка положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	до внесения изменений	– Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>
1.2	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	постоянно	– Директор; – Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>
2	Противодействие коррупции			
2.1	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции	ежегодно	– Директор; – Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	постоянно	– Директор; – Заместители директора; – Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных	– <i>выполнено</i>

				правонарушений	
2.3	Совершенствование работы подразделений ГАУ НО «ЦИТ» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	постоянно		– Заместители директора	– <i>выполнено</i>
2.4	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	постоянно		– Директор – Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>
2.5	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	постоянно		– Директор – Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>
2.6	Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность	ежегодно		– Директор	– <i>выполнено</i>
2.7	Проводить в отделениях семинары по вопросам противодействия коррупции и актуальных изменений в коррупционном законодательстве	По мере необходимости		– Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	– <i>выполнено</i>